





HR-directeur

Standplaats: Zaltbommel en Enkhuzen (hybride)



In deze uitdagende rol als hr-directeur bij Wienerberger Groep Nederland, een belangrijke speler in de bouwsector, krijg je de kans om de hr-strategie vorm te geven en te implementeren binnen een organisatie met landelijk verspreide locaties. Je werkt nauw samen met het directieteam en speelt een cruciale rol in het creëren van eenheid en het realiseren van een meer uniforme en hoogwaardige hr-dienstverlening. Met de organisatie brede hr-aanpak draag je bij aan het strategisch versterken van de concurrentiepositie van de organisatie en zorg je ervoor dat plannen daadwerkelijk worden uitgevoerd. Dit is een unieke kans om je visie, leiderschap, verandermanagement en uitvoeringskracht te laten zien.

Aanbod:

- Bruto jaarsalaris afhankelijk van je ervaring tot €130.000,-, inclusief 8% vakantiegeld en 3% eindejaarsuitkering (o.b.v. 40 uur, CAO Baksteen).
- 40-urige werkweek, 36 uur is een optie.
- Bonus tot maximaal 25% (groeps- en individuele doelstellingen).
- Leaseauto.
- Pensioenregeling via BPF Bouw met 12,9% bijdrage van de werkgever en werknemer.
- 30 vakantiedagen per jaar bij 40-uur en de optie om 5 extra vakantiedagen per jaar bij te kopen.
- Na één jaar in dienst de optie om deel te nemen aan de aandelenregeling.
- Je werkt regelmatig op de locaties in Zaltbommel en Enkhuzen, met de nodige flexibiliteit.
- Fiscaal aantrekkelijke regelingen voor de privé aanschaf van een fiets, laptop of sportabonnement.

Jouw profiel:

- Minimaal een bachelor diploma in human resources of een gerelateerd vakgebied.
- Minimaal 10 jaar ervaring in een brede hr-rol, waarvan meerdere jaren in een leidinggevende positie. Ervaring met praktisch operationeel personeel is een must.
- Uitgebreide ervaring in het ontwikkelen en implementeren van hr-strategieën en het leiden van veranderingstrajecten.
- Ervaring met het gebruik van data om beslissingen te ondersteunen en de effectiviteit van veranderingen te monitoren.
- Aantoonbare ervaring in het analyseren van processen, het identificeren van inefficiënties, en het doorvoeren van verbeteringen die leiden tot gestroomlijnde en uniforme werkwijzen.
- Grondige kennis van HRIS-systemen, arbeidswetgeving, en best practices binnen hr.
- Passie voor nieuwe hr-ontwikkelingen en een sterke interesse in digitale hr-trends.

Je bent:

- een rechte doorzeker, open en apolitieke persoonlijkheid met het vermogen om op alle niveaus effectief te schakelen, in een organisatie met landelijk verspreide locaties.
- koersvast en vastberaden, en durft beslissingen te nemen, ook wanneer deze weerstand kunnen oproepen.
- hands-on en resultaatgericht; je bent iemand die dingen voor elkaar krijgt en graag uitdagingen aangaat.
- communicatief sterk en hebt het vermogen om collega's en teams effectief te coachen en te ontwikkelen.
- in staat om samenwerking te bevorderen, zowel binnen als tussen verschillende organisatieonderdelen.
- een zelfstarter met een lerende en doelgerichte mentaliteit, altijd op zoek naar kansen voor groei en verbetering.

Wat kun je voor de organisatie betekenen?

Als hr-directeur bij Wienerberger Groep Nederland speel je een sleutelrol in het ontwikkelen en implementeren van de hr-strategie, die nauw aansluit op de strategische bedrijfsdoelstellingen en visie van de internationale Wienerberger Groep. Je werkt intensief samen met directies en senior management en draagt o.a. actief bij aan het bevorderen van leiderschapsontwikkeling, medewerkersbetrokkenheid, employer branding en diversiteit. Een belangrijke uitdaging hierbij is dat de organisatie bestaat uit diverse bedrijven en merken, elk met hun eigen traditionele werkwijzen, culturen en een brede geografische spreiding.

Binnen Wienerberger Groep Nederland is er dan ook een cruciaal initiatief in gang gezet, gericht op het realiseren van een meer uniforme en kwalitatief hoogwaardige dienstverlening: de oprichting van een Shared Service Center (SSC) voor de gehele groep. Organisatie brede functies zoals hr, finance, IT en inkoop worden centraal georganiseerd om de operationele prestaties te optimaliseren en de organisatieonderdelen gestroomlijnder en uniformer te laten functioneren. Hierdoor kan de business zich beter richten op de kernactiviteiten, en kunnen hr-businesspartners op het juiste niveau fungeren als sparringpartner voor de business. Daarnaast zorgt het SSC voor meer transparantie in doorgroeimogelijkheden en ontwikkelpaden, terwijl de zichtbaarheid en aantrekkelijkheid van de organisatie als werkgever toeneemt dankzij een eenduidige employer branding. Kortom, het SSC speelt een cruciale rol in het versterken van de concurrentiepositie van Wienerberger Groep Nederland en draagt daarmee ook bij aan de toekomstige groei en expansieplannen.

Het implementeren van de organisatie brede hr-dienstverlening vereist een cultuurverandering waarbij medewerkers en leidinggevenden de nieuwe, uniforme werkwijze accepteren en omarmen. Het coördineren van activiteiten over meerdere locaties brengt daarnaast uitdagingen met zich mee op het gebied van consistentie en efficiëntie. Het harmoniseren van verschillende processen binnen de diverse organisaties vraagt om een grondige analyse van bestaande workflows en een duidelijke, daadkrachtige implementatie-aanpak.

Het succes van de implementatie van de organisatie brede hr-aanpak bij Wienerberger Groep Nederland hangt voor een belangrijk deel af van jouw vermogen om deze uitdagingen effectief aan te pakken, met een sterke focus op verandermanagement, teamontwikkeling, leiderschapsontwikkeling, communicatie en het betrekken van alle stakeholders.

Jouw verantwoordelijkheden:

- Je leidt je team op een inspirerende manier en coacht hen om hun rol als hr-partners voor de business verder te professionaliseren en ontwikkelen.
- Je stimuleert samenwerking tussen hr-businesspartners en andere hr-teamleden, zodat hr-vraagstukken gezamenlijk en helder worden aangepakt.
- Je signaleert verbeterkansen, stelt minimale hr-standaarden vast, en hebt de vastberadenheid om deze verbeteringen door te voeren.
- Je bent een vertrouwde en stevige adviseur voor de managing directors, het directieteam, en het senior managementteam voor alle hr-gerelateerde zaken.
- Je neemt actief deel aan leiderschaps-, organisatieveranderings- en ontwikkelingsvraagstukken, treedt op als rolmodel, en bouwt een positieve cultuur binnen en buiten je team.
- Je ontwikkelt en implementeert een uitgebreide hr-strategie die de bedrijfsdoelen ondersteunt en tegemoetkomt aan de behoeften van alle belanghebbenden.
- Je ontwerpt en implementeert prestatimanagementsystemen die zijn afgestemd op de strategische doelen van het bedrijf en bijdragen aan de ontwikkeling van medewerkers.
- Je bent verantwoordelijk voor talentwerving, -ontwikkeling, en -behoud, en speelt vanuit hr een leidende rol bij strategische personeelsplanning.
- Je richt je op het optimaliseren van hr-processen van werving tot uitstroom.
- Je beheert het lokale hr-budget en processen met betrekking tot salarisaanpassingen en arbeidsvoorwaarden.
- Je definieert en bewaakt hr-gerelateerde KPI's en rapporteert hier regelmatig over aan het directieteam.

Jouw team:

Je leidt een team van ongeveer 15 hr-professionals (momenteel enkele vacatures) dat o.a. bestaat uit zes hr-businesspartners (twee senior), een hr-projectmanager, twee recruiters, een manager hr-operations met een team en een manager learning & development met een team. Je rapporteert direct aan de managing directors van Wienerberger en Pipelife, en bent lid van en businesspartner voor het directieteam.

Over Wienerberger Groep Nederland:

De Wienerberger Groep Nederland is onderdeel van de internationale Wienerberger Groep, een toonaangevende producent van bouwmaterialen. De kern van Wienerberger Groep Nederland bestaat uit de bedrijven Wienerberger Nederland en Pipelife Nederland. Wienerberger richt zich op de productie van bakstenen, gevelstenen en dakpannen voor de bouwsector, terwijl Pipelife leidingsystemen levert voor uiteenlopende toepassingen in infrastructuur, bouw en industrie.

Naast Wienerberger Nederland en Pipelife Nederland zijn er nog enkele andere bedrijven en merken in Nederland die tot de Wienerberger Groep behoren, waaronder Soluforce, GrainPlastics, Inter Act, Deko en Aberson. Deze bedrijven en merken vullen elkaar aan en bieden samen een breed scala aan bouwoplossingen, variërend van ondergrondse infrastructuur tot gevel- en dakconstructies.

De organisatie heeft twee hoofdlocaties in Zaltbommel (Wienerberger) en Enkhuisen (Pipelife), aangevuld met diverse productielocaties verspreid over Nederland, waaronder in Azewijn, Thorn, Haaften en Pannerden. Daarnaast zijn de vestigingen van Soluforce, GrainPlastics, Inter Act en Aberson verspreid over Nederland, in steden zoals Leeuwarden, Hoogeveen, Zwolle, Apeldoorn Elst, Breda en Amsterdam.

De Wienerberger Groep Nederland telt ongeveer 1.600 medewerkers. Dit personeelsbestand bestaat grotendeels uit productiemedewerkers, die in 3- of 5-ploegendiensten werken, naast logistieke medewerkers, sales professionals, en stafleden in IT, Finance, HR, R&D en Inkoop.

De procedure:

De voorselectie, inclusief het eerste interview voor deze positie, wordt gedaan door Bureau Blaauw. Na introductie bij Wienerberger, zijn de volgende stappen in het proces:

- 1e interview met de Managing Directors van Wienerberger en Pipelife.
- 2e interview met andere leden van het managementteam.

Wanneer de interviews succesvol zijn afgerond, ontvang je een voorstel voor de arbeidsvoorwaarden. Een referentiecheck van de uiteindelijk door Wienerberger gekozen kandidaat maakt deel uit van de procedure.

Leuk om te weten:

Bij Bureau Blaauw zetten we ons graag in voor een duurzame samenwerking. In je nieuwe rol bieden we je drie coaching gesprekken aan, gericht op je onboarding periode. Uit onze ervaring blijkt dat deze gesprekken een waardevolle ondersteuning bieden voor een succesvolle start. Hiervoor werken we samen met een aantal ervaren en geaccrediteerde hr-coaches. Je kunt hier alvast een kijkje nemen: [Onze coaches - Bureau Blaauw | Bureau Blaauw.](#)

Enthousiast?

Stuur ons je korte motivatie en cv uiterlijk 2 oktober 2024. Neem gerust contact op met onze consultants als je vragen hebt!



Nicole Knoop

nknoop@bureaublaauw.com

06-29738597



Frank van Os

fvanos@bureaublaauw.com

06 - 24941124